

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №24 города Орска»**

УТВЕРЖЕНО
на педагогическом совете
МОАУ «СОШ №24 г. Орска»
протокол № _____ от « ____ » _____ 201__ г.
приказ № _____ от « ____ » _____ 201__ г.
Директор школы _____ **В.А. Ращупкин**

ПОЛОЖЕНИЕ
«О СОВЕТЕ МОАУ «СОШ №24 г.Орска»

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.35, п.2), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п.69), Уставом школы.
- 1.2. Совет школы – орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.
- 1.3. Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.
- 1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Директор Школы является членом Совета Школы по должности, но не может быть избран председателем Совета Школы.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

- 1.8. Совет Школы может быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации с правами юридического лица.

2.ЗАДАЧИ:

- 2.1. Разработка Устава Школы, изменений и дополнений к нему;
- 2.2. Созыв Общего собрания коллектива Школы для принятия Устава Школы, изменений и дополнений к нему;
- 2.3. Разработка регламента Общего собрания коллектива Школы;
- 2.4. Утверждение компонента Школы государственного образовательного стандарта общего образования (по представлению директора Школы после обсуждения на Педагогическом совете Школы);
- 2.5. Определение перспективных направлений Функционирования и развития школы (совместно с педагогическим советом);
- 2.6. Защита законных прав учащихся в пределах своей компетенции;
- 2.7. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- 2.8. Распределение поощрительных выплат по результатам труда работников школы.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Совет школы избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в совет открытым голосованием на собрании обучающихся 2 и 3 ступеней, родительском собрании, педагогическом совете по равной квоте три человека от каждой из перечисленных категорий.
- 3.2. Председатель Совета школы проводит его заседания и подписывает решения.
- 3.3. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

- 3.4. Совет школы собирается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся 2 и 3 ступеней, родительского собрания, педагогического совета, директора школы.
- 3.5. Решения совета школы принимаются, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета школы.
- 3.6. Процедура голосования определяется Советом школы.
- 3.7. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ

- 4.1. Утверждение плана развития школы;
- 4.2. Утверждения разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы;
- 4.3. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;
- 4.4. Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающегося по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- 4.5. Издание локальных актов в соответствии с Уставом школы.
- 4.6. Представление Школы и педагогических работников для участия в конкурсах на получение грантов и материальных вознаграждений.

4.7. Совет школы правомочен создавать комиссии и другие структурные подразделения для рассмотрения вопросов, связанных с функционированием школы в пределах своей компетенции;

4.8. Распределение выплат стимулирующего характера учреждения по представлению директора с учетом мнения выборного профсоюзного органа учреждения.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

5.1.1. нормативные правовые акты;

5.1.2. Устав и локальные акты школы;

5.1.3. Программа развития школы;

5.1.4. целевые программы школы;

5.1.5. план работы Совета школы на учебный год;

5.1.6. протоколы заседаний Совета школы.

5.2. Председатель Совета школы в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.