

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №24 города Орска»**

462422, г. Орск, Оренбургская область, ул. К.Большевииков, д.1, тел: 8 (3537) 26-64-36

УТВЕРЖЕНО
на педагогическом совете
МОАУ «СОШ №24 г. Орска»
протокол № 6 от « 15 » марта 2011 г.
приказ № 23 от « 15 » марта 2011 г.
Директор школы _____ **В.А. Ращупкин**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ**

1. Общие положения.

Школьное методическое объединение (ШМО) учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство методической, инновационной, внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

Школьное методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами ОУ и утверждается педагогическим советом школы.

ШМО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решением Правительства РФ, органов управления образования всех уровней, а также Уставом, локальными актами ОУ, приказами и распоряжениями его директора.

Руководитель ШМО назначается приказом директора школы из числа учителей, аттестованных на категории.

2. Цели задачи деятельности ШМО.

Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

В работе ШМО через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- создание условий для самообразования учителей, осуществление руководства творческой работой коллектива.
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация инновационной, экспериментальной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание деятельности ШМО.

3.1. Диагностика затруднений учителя и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности ШМО.

3.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной и воспитательной деятельности, повышении эффективности организации образовательно–воспитательного процесса.

3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, конкурсы, смотры, предметные декады и др.).

3.5. Совершенствование содержания образования, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

3.6. Изучение, обобщение, презентация педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.7. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных и выпускных классах.

3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМ.О.

3.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя, организация работы с молодыми специалистами, руководство работой педагогической мастерской, проблемно – творческими коллективами.

3.10. Участие в аттестации педагогических работников ОУ.

4. Структура и организация деятельности.

4.1. Основными формами работы ШМО являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно–методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- предметные недели (декады);

- взаимопосещение уроков;
- презентация опыта работы членов ШМО на различных уровнях (в том числе районном и областном).

4.2. ШМО в лице его руководителя осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической и инновационной деятельности.

4.3. Свою работу ШМО организует в соответствии с планами ОУ.

5. Документация ШМО.

К документации ШМО относятся:

- Положение о методическом объединении;
- Положение о функциональных обязанностях руководителя ШМО;
- Анализ работы ШМО за прошедший учебный год;
- План работы ШМО в новом учебном году;
- План проведения предметной декады;
- Банк данных об учителях, входящих в ШМО;
- Сведения о темах самообразования учителей, входящих в ШМО;
- Сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены МО;
- Протоколы заседаний ШМО. Протоколы нумеруются с 1 августа текущего года по 1 августа следующего года.

5.2. Анализ деятельности ШМО представляется его руководителем на заседании Методического совета школы в конце учебного года, план работы ШМО на год – в начале учебного года.

6. Критерии оценки работы ШМО

- 6.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.
- 6.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.
- 6.3. Положительная динамика качества обучения.
- 6.4. Владение современными образовательными технологиями.
- 6.5. Представление передового опыта.

Анализ работы методического объединения

- 1) Цель, задачи деятельности методического объединения на определенный период.
- 2) Методическая тема, над которой работало ШМО.
- 3) Тематика и количество заседаний.
- 4) Открытые уроки и мероприятия.
- 5) Формы работы с кадрами.
- 6) Инновационные технологии, новые учебные программы.
- 7) Курсовая подготовка педагогов, формы обмена полученными знаниями. Влияние повышения квалификации на качество преподавания.
- 8) Работа педагогов по самообразованию.
- 9) Обобщение и распространение передового опыта.
- 10) Ознакомление с новинками методической литературы.
- 11) Участие в фестивале «Юные интеллектуалы Среднего Урала».
- 12) Проведение ИАВ.
- 13) Проблемы, которые предстоит решить.
- 14) Задачи на следующий учебный год.

«ПАМЯТКА К ПЛАНИРОВАНИЮ РАБОТЫ ШМО»

Месяц	Текущие мероприятия	Сроки	Ответственные
Сентябрь	Составление календарно-тематических планов, их принятие на заседании ШМО, согласование у заместителя директора по УВР, утверждение у директора.	До 15.09	Все учителя
	Заседание ШМО по теме «Принятие плана работы ШМО на учебный год».	До 25.09	Рук-ль ШМО
	Проведение вводных контрольных работ в 5 и 10 классах.	До 30.09	Рук-ль ШМО
	Составление графика тематических срезов по линии администрации и линии ШМО.	До 25.09	Рук-ль ШМО
	Планирование работы с одаренными детьми.	До 25.09	Все учителя
	Составление графика открытых уроков аттестующихся учителей.	До 30.09	Учитель
	Планирование работы школьного научного общества учащихся.	До 30.09	Рук-ль НОУ
Октябрь	Обновление методической копилки.	В теч. месяца	Рук-ль ШМО
	Текущая работа научных обществ.		Рук-ль НОУ
	Проведение тематических срезов по графику.		Учителя
	Участие в олимпиадах для школьников 6-10 классов.	До декабря	Учителя
Ноябрь	Заседание учителей методического объединения по теме «Итоги работы в 1 четверти. Планирование предметных недель».	Каникулы	Рук-ль ШМО
	Проведение предметных недель по плану.	В течение месяца	Рук-ль ШМО
	Проведение школьных олимпиад.	По графику	Учителя
	Участие в муниципальных олимпиадах.	По графику	Рук-ль ШМО
	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	В течение месяца	Учителя
	Взаимопосещение учителями уроков и внеклассных мероприятий.	В течение месяца	Рук-ль НОУ
	Продолжение работы научных обществ учащихся.		
	Проведение тематических срезов по графику.	В течение месяца	Рук-ль ШМО
Прохождение первого и второго этапов аттестации учителей.	Учителя		
Декабрь	Подведение итогов проведения предметных недель.	декабрь	Рук-ль ШМО
	Взаимопроверка тетрадей учащихся учителями, оформление актов проверки.	декабрь	Рук-ль ШМО
	Текущая работа научных обществ учащихся.	В течение месяца	Рук-ль НОУ
	Прохождение второго этапа аттестации учащихся.		Учителя

	Проведение контрольных работ в 5-11 классах за 1 полугодие.	По графику ВШК	Рук-ль ШМО
	Проведение тематических срезов по графику.		Рук-ль ШМО
	Участие в заочных олимпиадах для школьников 1-10 классов.	До 15.12	Учителя
Январь	Заседание учителей ШМО по теме «Итоги 1 полугодия. Итоги административных контрольных работ за 1 полугодие».	Каникулы	Рук-ль ШМО
	Участие в школьной научно-практической конференции учащихся.	По графику	Учителя
	Составление графика открытых уроков аттестующихся учителей.		Учителя
	Прохождение первого и второго этапа аттестации учителей.	По графику	Учителя
Февраль	Проведение тематических срезов по графику.	В течение месяца	Учителя
	Участие в районной научно-практической конференции учащихся.	По графику	Рук-ль ШМО
	Прохождение второго этапа аттестации учителей.	По графику	Учителя
Март	Проведение тематических срезов по графику.	В течение месяца	Учителя
	Анализ работы научных обществ учащихся.		Рук-ль ШМО
	Проведение административных контрольных работ за 3 четверть.	По графику ВШК	Рук-оль ШМО
	Заседание учителей ШМО по теме «Итоги 3 четверти. Итоги контрольных работ за 3 четверть».	Каникулы	Рук-ль ШМО
	Подготовка экзаменационного материала для проведения государственной (итоговой) и промежуточной аттестации учащихся.	В течение месяца	Учителя
Апрель	Подготовка и принятие на заседании ШМО экзаменационного материала для проведения государственной (итоговой) и промежуточной аттестации учащихся.	В течение месяца	Рук-ль ШМО
	Проведение тематических срезов по графику.	В течение месяца	Учителя
	Проведение репетиций ЕГЭ в 9, 10, 11 классах.	По графику	Рук-ль ШМО
	Посещение уроков в 4 классах по плану преемственности между средним и старшим звеном.	По графику	Учителя
Май	Составление текстов итоговых контрольных работ в 5 – 11 классах.	До 10.05	Рук-ль ШМО
	Знакомство с Положением об аттестации педагогических и руководящих работников на заседании ШМО.	До 10.05	Рук-ль ШМО
	Подача заявлений на прохождение аттестации на следующий учебный год.	В течение месяца	Учителя
	Проведение итоговых контрольных работ в 5 – 11 классах.	По плану ВШК	Рук-ль ШМО

	Проведение тематических срезов по графику.	В течение месяца	Учителя
	Проведение промежуточной аттестации учащихся.	По графику	Учителя
Июнь	Проведение государственной (итоговой) аттестации учащихся.	По графику	Учителя
	Подведение итогов государственной (итоговой) и промежуточной аттестации учащихся.	В течение месяца	Рук-ль ШМО
	Заседание ШМО по теме «Итоги учебного года. Перспективное планирование на следующий учебный год, недоработки этого года».		Рук-ль ШМО