



УТВЕРЖЕНО

на заседании педагогического совета

МОАУ «СОШ №24 г. Орска»

протокол № 8 от «26» 06 2014 г.

приказ № 58 от «10» 06 2014 г.

Директор школы В.А. Ращупкин

ПОЛОЖЕНИЕ «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» №2300-1 от 7 февраля 1992 г. Со всеми изменениями и дополнениями, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706, Положением «Об организации и порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации города Орска» от 2 апреля 2012г. №21-350, разработанным Орским городским Советом депутатов, Уставом МОАУ «СОШ №24 г.Орска».

1.2. Школа предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и воспитанников.

1.3. Школа вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- оно имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной и/или иной деятельности;
- Уставом Школы такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности;
- Уставом Школы подтверждается непредпринимательский характер данной деятельности (не имеет цели получения прибыли);

1.4. Дополнительными услугами не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов,

финансируемых за счет средств соответствующего бюджета) и осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.5. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Школа обязана оказывать бесплатно для населения.

1.7. Школа имеет право предоставить возможность оказания образовательных услуг сторонними организациями или физическими лицами, для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:

- для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность;
- свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;
- для юридических лиц;
- свидетельства о регистрации;
- наличие лицензии на оказываемый вид деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие дополнительные услуги:

2.1. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.2. Развивающие услуги — развивающие формы и методы специального обучения:

- а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;

б) различные кружки, студии, группы, школы, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры; художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества;

в) создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников, к поступлению в школу.

2.3. Школа вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Для оказания дополнительных услуг Школе необходимо:

3.1.1. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Школы, так и специалисты со стороны.

3.1.3. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

3.1.4. Издать приказ директора Школы об организации конкретных дополнительных услуг в Школе, в котором определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организационно работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий график работы);
- привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

- учебный план, учебную программу;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- служебные инструкции.

3.1.5. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

3.2. Школа по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а

также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в Школе.

Администрация Школы обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно Школой, утверждается руководителем.

4.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в Школу в соответствии со сметой расходов.

Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.3. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

Полученный доход аккумулируется на лицевом счете Школы и находится в полном распоряжении Школы, расходуется ей по своему усмотрению на цели развития Школы на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- заработной платы;
- производственного и социального развития;
- материального поощрения;
- материальных и приравненных к ним затрат.

4.4. Школа вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.5. Оплата за дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банк, и средства зачисляются на лицевой счет Школы. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу Школы, при условии соблюдения необходимых требований, предъявляемых к оборудованию кассовых помещений и правил ведения кассовых операций.

При отсутствии данных условий или собственного расчетного счета средства перечисляются на расчетный счет Централизованной бухгалтерии, обслуживающей Школу с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение Школы и расходуются им самостоятельно.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Размер и форма доплаты директору Школы за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат.

4.7. Школа вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельными категориями получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.

5.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

5.2. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность Школы по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Школы.

5.3. Директор Школы и его заместители несут персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.5. Школа ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления педагогическому коллективу и родителям.