

**Муниципальное образовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24»**

Рассмотрено

ШМО учителей математики
Протокол № _____
от «__» _____ 2014г.
Руководитель МО

Согласовано

«__» _____ 2014г
Зам директора по УВР
_____ Воробец Н.В.

Утверждаю

.
Директор МОАУ «СОШ № 24 г.
Орска»
_____ Ращупкин В.А.

Рабочая программа

по технологии

для 10-11 классов

базовый уровень

Учитель: Павелко Денис Александрович,

первая квалификационная категория

на 2014-2015 учебный год

Рабочая программа подготовлена научным
коллективом «Технология»

Научные руководители:

Ю.Л. Хотунцев – доктор физико-
математических наук, профессор МПГУ;

В. Д. Симоненко – член-корреспондент
РАО, доктор педагогических наук,
профессор Брянского ГПИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Настоящая программа рассчитана на изучение базового курса «технологии» учащимися 10 - 11 классов в течении 68 часов (34 часа в год, 1 час в неделю). Данный курс призван обеспечить базовые знания учащихся основной школы, т.е. сформировать представления о современных профессиях, познакомить учащихся с современными информационными технологиями, так как любая профессия в своей основе требует знания компьютерной технологии. Поэтому для учащихся 10 классов было решено проводить обучение курса «технологии» на базе компьютерного.

Учащиеся приобретают знания и умения работы на современных профессиональных ПК и программных средствах, включая оптические диски, сканеры, модемы. Приобретение информационной культуры обеспечивается изучением и работой с текстовым и графическим редакторами (делопроизводство), электронными таблицами, СУБД мультимедийными продуктами, средствами компьютерных телекоммуникаций. Обучение сопровождается практикой работы на современных профессиональных ПК с выполнением практических работ по всем темам программы (проекты).

Предлагаемая программа предназначена для 10 класса средних школ, в которых обучение проходит по машинному варианту и опирается на знания учащихся, полученные на занятиях по основам информатики и вычислительной техники, математики, физике и другим общеобразовательным предметам.

Основные задачи программы:

- познакомить учащихся с экономической жизнью семьи, правилами ведения домашнего хозяйства, семейным бюджетом, источниками дохода, рациональным расходованием средств;
- развить целостность взглядов на семью, ее роль в обществе, ее экономические, социальные и нравственные устои и традиции;
- раскрыть взаимосвязь семьи, общества и государства; научить осуществлять несложные экономические расчеты и в первую очередь определять затраты на услуги (воду, газ, тепло, канализацию, уборку), продукты питания, одежду и др.;
- подготовить к жизни в условиях ограниченности ресурсов и роста потребностей, целесообразного выбора;
- сформировать качества рачительного хозяина и покупателя; раскрыть цели, задачи, функции, сущность предпринимательства и его роль в экономической жизни общества, вооружить знаниями о предпринимательстве;
- сформировать первоначальные умения участия в предпринимательской деятельности;
- освоить некоторые методики и приемы выбора своего дела, принятия решений, умения анализировать и оценивать экономическую ситуацию;
- сформировать экономическую культуру, экономическое мышление;
- воспитать у учащихся бережное отношение к ресурсам, трудолюбие, гуманность, порядочность.

Основные цели курса:

- вооружить учащихся знаниями о домашней экономике, сформировать навыки ведения домашней финансовой документации;
- воспитать уважение к собственности, ответственность, экономность, сформировать экономическое мышление, культуру потребления;
- подготовить учащихся к выполнению роли потребителя, производителя, гражданина;

- сформировать знания о предпринимательстве как сфере человеческой деятельности и первоначальные умения применения этих знаний в повседневной деятельности.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ У УЧАЩИХСЯ

10 класс

Учащиеся должны знать:

- цели и значение домашней экономики; общие правила ведения домашнего хозяйства; составляющие семейного бюджета и источники его доходной и расходной частей;
- возможность рационального использования средств и пути их увеличения;
- экономические связи семьи с рыночными структурами общества;
- элементы семейного маркетинга и самоменеджмента; роль членов семьи в формировании семейного бюджета; экономическую взаимосвязь семьи, предприятий, государства и общества; необходимость производства товаров и услуг как условие жизни общества в целом и каждого его члена;
- цели и задачи экономики, место предпринимательства в экономической структуре общества; принципы и формы предпринимательства, источники его финансирования;
- порядок создания предприятия малого бизнеса;
- условия прибыльного производства;
- роль менеджмента и маркетинга в деятельности предпринимателей;
- основы делопроизводства на ПЭВМ;
- элементы бухгалтерского учета на ПЭВМ;
- понятия об электронных таблицах и базах данных.

Учащиеся должны уметь:

- выдвигать деловые идеи;
- изучать конъюнктуру рынка, определять себестоимость произведенной продукции, разрабатывать бизнес-план;
- работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами и базами данных.
- работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами и базами данных.

11 класс

Учащиеся должны знать:

- особенности научно-технической революции второй половины XX века;
- глобальные проблемы человечества в конце XX века: рост народонаселения, проблема исчерпания ресурсов Земли, загрязнение окружающей среды;
- о вредных воздействиях на окружающую среду промышленности, энергетики, сельского хозяйства и транспорта и методы уменьшения этих воздействий;
- виды загрязнения атмосферы: парниковый эффект, кислотные дожди, утоньшение озонового слоя. Методы борьбы с загрязнением атмосферы;
- о загрязнении гидросферы и методах борьбы с этими загрязнениями;
- причины опустынивания, вырубки мировых лесов и сокращения генофонда планеты, возможности охраны и рационального использования лесов и земель;
- законодательные и экономические меры по охране природы;

- принципы и виды мониторинга; принципы экологической экспертизы проектов; возможности переработки отходов; пути экономии энергии и материалов;
- возможности экологически устойчивого развития человечества;
- особенности экологического мышления и экологической культуры, экологически здоровый образ жизни.
- практическое использование ЭВМ в различных сферах деятельности современного человека.

Учащиеся должны уметь:

- учитывать экологические соображения при решении технологических задач;
- учитывать требования экологически здорового образа жизни при решении бытовых задач;
- измерять уровень радиоактивности и оценивать опасность радиоактивного излучения в данном месте;
- измерять уровень шума в местах проживания и работы и оценивать опасность в случае его превышения;
- измерять количество нитратов в продуктах питания и оценивать связанную с ними опасность для здоровья человека; оценивать качество питьевой воды; оценивать кислотность дождя;
- оценивать качество окружающего воздуха — запыленность и загазованность.
- использовать возможности ПЭВМ для подготовки реферата, статьи, заметки и т. п.

Тематический план

№ п/п	Тема	Количество часов	
		10 класс	11 класс
1.	Менеджмент в деятельности предпринимателя	2	
2.	Трудовой коллектив	2	
3.	Производительность и оплата труда	2	
4.	Маркетинг в деятельности предпринимателя	2	
5.	Цены товаров и услуг	2	
6.	Финансовая деятельность предпринимателя	2	
7.	Прибыль и налоговая служба	2	
8.	Себестоимость производства товаров и услуг	2	
9.	Бухгалтерский учет в деятельности предпринимателя	2	
10.	Знакомство с основами делопроизводства и возможностями использования ПК	2	
11.	Практические занятия по подготовке документов	2	
12.	Понятие об электронных таблицах	2	
13.	Работа с электронными таблицами	2	
14.	Элементы бухгалтерского учета на ПК	2	
15.	Практические занятия по бухгалтерскому учету	2	
16.	Работа с базой данных	2	
17.	Биологические основы экологии		2
18.	Научно-техническая революция второй половины XX века		2
19.	Глобальные проблемы человечества		2

20.	Энергетика и экология		2
21.	Загрязнение атмосферы		2
22.	Загрязнение гидросферы		2
23.	Уничтожение лесов и химизация сельского хозяйства.		2
24.	Природоохранная деятельность		2
25.	Экологическое мышление и экологическая мораль		2
26.	Использование компьютеров на производстве		2
27.	Использование компьютеров в административной деятельности и банковском деле.		2
28.	Использование компьютеров в научно-исследовательской деятельности.		2
29.	Использование компьютеров в медицине		2
30.	Использование компьютеров в процессе обучения.		2
31.	Использование компьютеров в издательской деятельности		2
32.	Компьютерные коммуникации		2
33.	Повторение	2	2
	ВСЕГО	34	34

**Календарно-тематическое планирование (технология: 1 ч.в неделю; 34 учебных недель)
10 класс**

№ п/п	Наименование раздела программы и тем	Всего часов	Дата	Примечание
1. Менеджмент в деятельности предпринимателя		2		
1.	Понятие о менеджменте, его целях и задачах. Ресурсы предприятия.	1	05.09	
2.	Коммуникации. Предпринимательская этика и предпринимательский климат	1	12.09	
2. Трудовой коллектив		2		
3.	Понятие о трудовом коллективе. Условия и формы найма.	1	20.09	
4.	Рабочий день и его использование. Деловая игра «Контракт»	1	26.09	
3. Производительность и оплата труда		2		
5.	Понятие о производительности труда и пути его повышения.	1	03.10	
6.	Понятие об оплате труда. Системы оплаты труда.	1	10.10	
4. Маркетинг в деятельности предпринимателя		2		
7.	Понятие о маркетинге. Методика поиска рынков сбыта.	1	17.10	
8.	Прямые и косвенные затраты.	1	24.10	
5. Цены товаров и услуг		2		
9.	Понятие цены товаров и услуг. Цены у производителя и продавца	1	7.11	
10.	Соотношение цены и стоимости. Стратегия цен.	1	14.11	
6. Финансовая деятельность предпринимателя		2		

11.	Понятие о финансовой деятельности. Прибыль.	1	21.11	
12.	Кредит и его цена. Отношения с банками.	1	28.11	
7. Прибыль и налоговая служба		2		
13.	Налоги и их значение в развитии страны. Виды налогов	1	5.12	
14.	Льготы по налогообложению. Ответственность налогоплательщика.	1	12.12	
8. Себестоимость производства товаров и услуг		2		
15.	Понятие о себестоимости товаров и услуг. Пути снижения себестоимости продукции	1	19.12	
16.	Прямые и косвенные затраты	1	26.12	
9. Бухгалтерский учет в деятельности предпринимателя		2		
17.	Деловая игра «Анализ хозяйственной деятельности предпринимателя»	1	9.01	
18.	Деловая игра «Анализ хозяйственной деятельности предпринимателя»	1	16.01	
10. Знакомство с основами делопроизводства и возможностями использования ПК		2		
19.	Использование текстового редактора для составления и оформления документов.	1	23.01	
20.	Практическая работа «Составление и оформление деловых документов»	1	30.01	
11. Практические занятия по подготовке документов		2		
21.	Составление и оформление личных документов, писем и организационных документов	1	6.02	
22.	Составление и оформление распорядительных и справочных документов	1	13.02	

12. Понятие об электронных таблицах		2		
23.	Ввод, редактирование и форматирование данных в электронных таблицах	1	20.02	
24.	Вычисления в электронных таблицах	1	27.02	
13. Работа с электронными таблицами		2		
25.	Построение диаграмм и графиков	1	13.03	
26.	Обработка числовых данных, отчеты и статистическая обработка данных	1	20.03	
14. Элементы бухгалтерского учета на ПК		2		
27.	Документ, документирование, информация. Унификация и стандартизация документов. Документооборот.		3.04	
28.	Единые требования и правила оформления документов, установленные государственными стандартами		10.04	
15. Практические занятия по бухгалтерскому учету		2		
29.	Введение документации в офисе, школе, на предприятии. Понятие о базе данных	1	17.04	
30.	Использование готовой базы данных для поиска, хранения и обновления информации	1	24.04	
16. Работа с базой данных		2		
31.	Использование форм для внесения и изменения информации. Сортировка и фильтры	1	8.05	
32.	Отчеты и сводные таблицы.	1	15.05	
17. Повторение		2		
33.	Повторение по теме «Основы предпринимательства».	1	22.05	
34.	Повторение по теме «Информационные технологии»	1	29.05	

**Календарно-тематическое планирование (технология: 1 ч.в неделю; 34 учебных недель)
11 класс**

№ п/п	Наименование раздела программы и тем	Всего часов	Дата	Примечание
1. Биологические основы экологии		2		
1.	Экология как часть биологии. Биосфера.	1	05.09	
2.	Энергия Солнца и круговорот веществ в природе. Пищевые цепи. Экосистемы. Ноосфера.	1	12.09	
2. Научно-техническая революция второй половины XX века		2		
3.	Ядерная энергия. Создание ЭВМ. Возникновение информационного мира.	1	19.09	
4.	Моделирование на ЭВМ «ядерной зимы». Рост мирового промышленного и сельскохозяйственного производства.	1	26.09	
3. Глобальные проблемы человечества		2		
5.	Демографический взрыв и обеспеченность человечества продовольствием и водой.	1	03.10	
6.	Минимальные ресурсы Земли.	1	10.10	
4. Энергетика и экология		2		
7.	Потребности человечества в энергии и возможности получения энергии от разных источников.	1	17.10	
8.	Достоинства и недостатки разных способов получения энергии. Экономия энергии.	1	24.10	
5. Загрязнение атмосферы		2		
9.	Влияние промышленности и транспорта на окружающую среду. Выбросы в атмосферу.	1	7.11	
10.	Кислотные дожди. Парниковый эффект. Озоновые дыры. Методы защиты атмосферы.	1	14.11	

6. Загрязнение гидросферы		2		
11.	Особенности загрязнения океанов, морей, рек и озер.	1	21.11	
12.	Методы защиты гидросферы.	1	28.11	
7. Уничтожение лесов и химизация сельского хозяйства.		2		
13.	Сокращение площади лесов. Роль химизации сельского хозяйства. Экологически чистые продукты.	1	5.12	
14.	Охрана, рациональное использование лесов и пахотных земель. Сохранение биологического разнообразия на планете.	1	12.12	
8. Природоохранная деятельность		2		
15.	Виды природоохранной деятельности. Мониторинг. Экологическая экспертиза проектов.	1	19.12	
16.	Переработка бытового мусора и промышленных отходов. Малоотходные и безотходные технологии.	1	26.12	
9. Экологическое мышление и экологическая мораль		2		
17.	Необходимость экологического мышления современного человека. Экономия ресурсов и энергии.	1	9.01	
18.	Ограничение потребностей человека. Любовь к природе – источнику красоты и основе жизни людей.	1	16.01	
10. Использование компьютеров на производстве		2		
19.	Роль ПК в работе конструкторского бюро, на производстве.	1	23.01	
20.	Управление производственными процессами с помощью ПК (конвейер, станки с ЧПУ). Понятие о высоких технологиях.	1	30.01	
11. Использование компьютеров в административной		2		

деятельности и банковском деле.				
21.	Базы данных и компьютерное делопроизводство в офисе.	1	6.02	
22.	Компьютерный офис. Роль компьютеров в банках.	1	13.02	
12. Использование компьютеров в научно-исследовательской деятельности.		2		
23.	Принципы моделирования физических, биологических и иных процессов на ПК	1	20.02	
24.	Принципы моделирования физических, биологических и иных процессов на ПК	1	27.02	
13. Использование компьютеров в медицине		2		
25.	Базы и банки данных в работе медицинских учреждений.	1	6.03	
26.	Компьютерная диагностика и наблюдение за больными. Понятие о компьютерной томографии.	1	13.03	
14. Использование компьютеров в процессе обучения.		2		
27.	Обучающие, контролирующие программы, компьютерные тренажеры как элемент профессиональной подготовки.		20.03	
28.	Понятие о гипертексте и среде мультимедиа.		3.04	
15. Использование компьютеров в издательской деятельности		2		
29.	Компьютерная верстка	1	10.04	
30.	Компьютерная верстка	1	17.04	
16. Компьютерные коммуникации		2		
31.	Понятие о локальных и глобальных сетях. Компьютерные телекоммуникации.	1	24.04	
32.	Принципы работы электронной почты.	1	8.05	
17. Повторение		2		
33.	Повторение по теме «Производство и окружающая среда».	1	15.05	
34.	Повторение по теме «Информационные технологии»	1	22.05	